



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради університету
30 серпня 2024 року,
протокол № 2.

Ректор, голова вченої ради університету,
доктор юридичних наук, професор

Олег ОМЕЛЬЧУК

30 серпня 2024 року

м.п.

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

**«Консалтингові послуги у сфері підприємництва»
для підготовки на першому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування**

м. Хмельницький
2024

РОЗРОБНИК:

Доцентка кафедри менеджменту, економіки,
статистики та цифрових технологій,
кандидатка економічних наук, доцентка
27 серпня 2024 року

Дар'я АРЗЯНЦЕВА

СХВАЛЕНО

Рішення кафедри менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій
27 серпня 2024 року, протокол № 1 .

Завідувачка кафедри, кандидатка економічних
наук, доцентка, доцентка кафедри
27 серпня 2024 року

Наталія ЗАХАРКЕВИЧ

Деканеса факультету управління та
економіки, кандидатка економічних наук,
доцентка
27 серпня 2024 року

Тетяна ТЕРЕЩЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Рішення методичної ради університету
29 серпня 2024 року, протокол № 1.

Перша проректорка, голова методичної ради
університету, кандидатка наук з державного
управління, доцентка
29 серпня 2024 року

Ірина КОВТУН

Обліковий обсяг 0,57 ум.др.арк.

ЗМІСТ

		Стор.
1.	Опис навчальної дисципліни	– 3
2.	Заплановані результати навчання	– 4
3.	Програма навчальної дисципліни	– 4
4.	Структура вивчення навчальної дисципліни	– 6
	4.1. Тематичний план навчальної дисципліни	– 6
	4.2. Аудиторні заняття	– 6
	4.3. Завдання для самостійної роботи студентів	– 7
5.	Методи навчання та контролю	– 7
6.	Схема нарахування балів	– 8
7.	Рекомендована література	– 8
	7.1. Основна література	– 8
	7.2. Допоміжна література	– 9
8.	Інформаційні ресурси в Інтернеті	– 10

1. Опис навчальної дисципліни

- | | |
|---|--|
| 1. Шифр і назва галузі знань | – 07 Управління та адміністрування |
| 2. Код і назва спеціальності | – 073 Менеджмент |
| 3. Назва спеціалізації | – спеціалізація не передбачена |
| 4. Назва дисципліни | – Консалтингові послуги у сфері підприємництва |
| 5. Тип дисципліни | – вибіркова |
| 6. Код дисципліни | – ППВ.8.31 |
| 7. Освітній рівень, на якому вивчається дисципліна | – перший |
| 8. Ступінь вищої освіти, що здобувається | – бакалавр |
| 9. Курс / рік навчання | – четвертий |
| 10. Семестр | – восьмий |
| 11. Обсяг вивчення дисципліни: | |
| 1) загальний обсяг (кредитів ЄКТС / годин) | – 3/90 |
| 2) денна форма навчання: | |
| аудиторні заняття (годин) | – 28 |
| % від загального обсягу лекційні заняття (годин) | – 31 |
| % від обсягу аудиторних годин семінарські заняття (годин) | – 14 |
| % від обсягу аудиторних годин самостійна робота (годин) | – 50 |
| % від загального обсягу тижневих годин: | |
| аудиторних занять | – 2 |
| самостійної роботи | – 4 |
| 3) заочна форма навчання: | |
| аудиторні заняття (годин) | – 10 |
| % від загального обсягу лекційні заняття (годин) | – 11 |
| % від обсягу аудиторних годин семінарські заняття (годин) | – 6 |
| | – 60 |
| | – 4 |

% від обсягу аудиторних годин	– 40
самостійна робота (годин)	– 80
% від загального обсягу тижневих годин:	– 89
аудиторних занять	– 1,11
самостійної роботи	– 4,44
12. Форма семестрового контролю	– залік
13. Місце дисципліни в логічній схемі:	
1) попередні дисципліни	– ППО 8 Організаційно-правові основи підприємницької діяльності, ППО 13 Інформаційна безпека бізнесу, ППО 14 Операційний менеджмент, ППО 16 Економічний аналіз, ППО 18 Соціальна відповідальність та етика бізнесу, ППО 20 Економіка і фінанси підприємства, ППО 23 Управління інноваціям, ППО 26 Економічне обґрунтування управлінських рішень
2) супутні дисципліни	–
3) наступні дисципліни	– Бакалаврська робота
14. Мова вивчення дисципліни	– українська.

2. Заплановані результати навчання

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	СК 1. Здатність визначати та описувати властивості і характеристики бізнес-середовища та бізнес-структур. СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності бізнес-структур, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані управлінські рішення. СК 17. Здатність проводити діагностику діяльності реальних та віртуальних бізнес-структур з використанням відповідного матеріального та програмного забезпечення в умовах цифрового середовища задля досягнення ефективності їх бізнес-процесів.
Результати навчання	ПР 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПР 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПР 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПР 19. Демонструвати знання закономірностей цифрової комунікативної взаємодії в соціально-економічних системах різних рівнів і сфер діяльності.

3. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Інститут консультування і ринок консультаційних послуг

Сутність управлінського консультування. Консультаційна послуга як продукт підприємницької діяльності, її особливості. Мета, завдання і функції консалтингової діяльності. Виникнення і становлення консультування у розвинутих країнах. Особливості становлення і розвитку консультаційного бізнесу в Україні.

Тема 2. Побудова відносин «клієнт-консультант»

Започаткування відносин між клієнтом і консультантом. Вибір консультанта. Особистісні якості організаційного консультанта. Професійна компетенція організаційного консультанта. Професійні вимоги до організаційного консультанта. Перевірка професійних якостей консультанта на етапі попередньої діагностики. Діяльність клієнта, спрямована на забезпечення взаємовигідної співпраці з консультантом. Обрання моделі консультування, укладення контракту, визначення виду консультаційної угоди. Раціоналізація дій клієнта у процесі реалізації консультаційного проєкту.

Тема 3. Організація консультаційного процесу

Просування консультаційних послуг до споживачів. Проблеми, які спонукають організації до використання консультаційних послуг. Організація просування та збуту консультаційних послуг.

Основні фази та етапи консультаційного процесу. Центри уваги керівника консалтингової фірми. Класифікація консалтингових проєктів. Розробка консалтингового проєкту. Маркетинг у консультуванні. Особливості оплати консультаційних послуг

Тема 4. Методи бізнес-аналізу, розробки та впровадження консультаційних послуг

Методи і техніки роботи управлінського консультанта. Основні методи управління змінами в організації. Організаційні інтервенції в управлінському консалтингу. Класифікація методів консультування. Інтегрований та глибокий консалтинг. Коучинг як метод консультування.

Інформаційне забезпечення консультаційного процесу. Технологія створення інформаційної бази даних для оцінки управлінського модуля. Прийняття групових рішень. Прогнозування потенційних конфліктів при організаційних нововведеннях. Визначення сформованості і непротиворічності філософії і стратегії організації.

Тема 5. Організаційна побудова і економічна діяльність консультаційних організацій

Юридично-правове оформлення і організаційна побудова консультаційних організацій. Організаційно-правові форми консультаційних організацій. Структура консультаційної організації. Забезпечення економічної ефективності діяльності консультаційної організації. Встановлення цін на консультаційні послуги. Управління грошовими потоками.

Тема 6. Консультування в різних сферах управлінської діяльності

Консультування в загальному менеджменті. Консультування у фінансовому менеджменті. Консультування з маркетингу. Консультування щодо управління виробництвом. Консультування щодо управління трудовими ресурсами. Екологічне консультування, впровадження принципів сталого розвитку в бізнесі.

Тема 7. Впровадження змін в організацію клієнта. Завершення консультування

Програма підготовки до впровадження змін. Модель успішного інноваційного процесу. Опір змін. Тактики подолання опору організаційним змінам. Термін та момент завершення консультування. Зміст та структура підсумкового звіту про консультування. Оцінка ефективності та результативності консультування.

4. Структура вивчення навчальної дисципліни

4.1. Тематичний план навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми	Кількість годин											
		Денна форма навчання						Заочна форма навчання					
		Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
			Лекції	Сем.	Лабор.	Ін.зав.	СРС		Лекції	Сем.	Лабор.	Ін.зав.	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Інститут консультування і ринок консультаційних послуг	13	2	2	–	–	9	13	1	–	–	–	12
2.	Побудова відносин «клієнт-консультант»	13	2	2	–	–	9	13	1	–	–	–	12
3.	Організація консультаційного процесу	13	2	2	–	–	9	13	1	1	–	–	11
4.	Методи бізнес-аналізу, розробки та впровадження консультаційних послуг	13	2	2	–	–	9	13	1	2	–	–	10
5.	Організаційна побудова і економічна діяльність консультаційних організацій	13	2	2	–	–	9	13	1	–	–	–	12
6.	Консультування в різних сферах управлінської діяльності	13	2	2	–	–	9	13	1	1	–	–	11
7.	Впровадження змін в організацію клієнта. Завершення консультування	12	2	2	–	–	8	12	–	–	–	–	12
	Всього годин:	90	14	14	–	–	62	90	6	4	–	–	80

4.2. Аудиторні заняття

4.2.1. Аудиторні заняття (лекції, семінарські заняття) проводяться згідно з темами та обсягом годин, передбачених тематичним планом.

4.2.2. Плани лекцій з передбачених тематичним планом тем визначаються в підрозділі 1.2 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.2.3. Плани семінарських занять з передбачених тематичним планом тем, засоби поточного контролю знань та методичні рекомендації для підготовки до занять визначаються в підрозділі 1.3 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3. Самостійна робота студентів

4.3.1. Самостійна робота студентів денної форми навчання включає завдання до кожної теми.

4.3.2. Завдання для самостійної роботи студентів та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.4 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.3. Студенти денної форми навчання виконують індивідуальні завдання у формі наукової роботи.

4.3.4. Тематика індивідуальних завдань та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.5 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.5. Індивідуальні завдання виконуються в межах часу, визначеного для самостійної роботи студентів, та оцінюються частиною визначених в розділі 6 цієї програми кількості балів, виділених для самостійної роботи.

5. Методи навчання та контролю

Під час лекційних занять застосовуються:

- 1) традиційний усний виклад змісту теми;
- 2) слайдова презентація.

На семінарських та практичних заняттях застосовуються:

- дискусійне обговорення проблемних питань;
- вирішення ситуаційних завдань;
- повідомлення про виконання індивідуальних завдань.

Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у формах:

- 1) усне або письмове (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції;
- 2) усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях;
- 3) виконання поточних контрольних робіт у формі тестування.

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі заліку. Структура залікового білету включає 30 тестових завдань.

6. Схема нарахування балів

6.1. Нарахування студентам балів за результатами навчання здійснюється за схемою, наведеною на рис.



6.2. Обсяг балів, здобутих студентом під час лекцій, семінарських занять, самостійної роботи студентів та виконання індивідуальних завдань визначаються в навчально-методичних матеріалах з цієї дисципліни.

7. Рекомендовані джерела

7.1. Основні джерела

1. Бай С. І., Консалтинг: навч. посіб. Київ: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 432 с.
2. Безкровний М. Ф., Кропивко М. Ф., Палеха Ю. І., Іщенко Т. Д. Організація інформаційно-консультаційної діяльності: підручник. Київ: Ліра-К, 2015. 408 с.
3. Довгань Л. Є., Малик І. П., Шкробот М. В. Управлінський консалтинг: навч. посіб. Київ: НТУУ «КПІ», 2016. 198 с. URL: http://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/16013/1/%D0%9D%D0%9F_%D0%A3%D0%9A.pdf
4. Заячківська О. В. Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Фінансовий бізнес-консалтинг» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» денної і заочної форм навчання. Рівне : НУВГП, 2022. 78 с.
5. Іванова Л. О. Маркетинг послуг: навч. посіб. Львів: Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2018. 508 с.
6. Консалтингові послуги в сфері підприємництва / І. В. Гонтарева. Харків : Вид. ХНЕУ, 2016. 136 с. https://www.hneu.edu.ua/wpcontent/uploads/2018/04/Konspekt-lektsyj_posl.pdf
7. Конспект лекцій з дисципліни «Управлінське консультування» для здобувачів вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент» за освітньо-професійною програмою «Менеджмент» / Укладач: С.І.Тарасенко. Кам'янське: ДДТУ, 2017. 149 с.

<https://www.dstu.dp.ua/Portal/Data/7/33/7-33-mzs77.pdf>

8. «Копитко М.І. Управлінсько-безпекове консультування: практикум. Львів: ЛьвівДУВС, 2021. 121 с.

9. Марченко О.С. Бізнес-консалтинг : навч. посіб. Харків : Право, 2019. URL: https://pravo-izdat.com.ua/image/data/Files/742/3_Bizneskonsalting_NP_vnutri.pdf

10. Навчальний посібник до вивчення дисципліни «Управлінський консалтинг» для студентів спеціальності 8(7).03060101 «Менеджмент організацій і адміністрування» освітньо-кваліфікаційного рівня магістр (спеціаліст) [Електронний ресурс] / НТУУ «КПІ» ; уклад. Л. Є. Довгань, І. П. Малик, М. В. Шкробот. – Електронні текстові дані (1 файл: 1,81 Мбайт). – Київ : НТУУ «КПІ», 2016. 198 с.

11. Охріменко О.О. Міжнародний консалтинг : навчальний посібник / О. О. Охріменко, А. Д. Кухарук ; НТУУ «КПІ». Київ : НТУУ «КПІ». 2016. 184 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/16543>

12. Попова Н. В. Управлінський консалтинг : навчальний посібник / Н. В. Попова, К. Д. Гурова ; 2-ге вид. Х. : Видавництво «ВДЕЛЕ», 2016. 306 с.

13. Соколенко В.А., Лінькова О. Ю. Основи управлінського консультування: навч.-метод. посіб. Харків: НТУ «ХПІ», 2018. 216 с.

14. Управлінське та безпекове консультування: навчальний посібник у схемах і таблицях; укладачі: Копитко М.І., Живко З.Б., Франчук В.І., Бліхар В.С., Мельник С.І., за заг. ред. Копитко М.І. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 256 с.

15. Управлінський консалтинг : підручник / [Безкровний.М. Ф., Кропивко М. Ф., Палеха Ю. І., Іщенко Т. Д.]. К.: Видавництво Ліра-К, 2015. 336 с. <https://lirak.com.ua/preview/12163.pdf>

16. Шевченко Л. С. Стратегічний бізнес-консалтинг: навч. посіб. Харків: Право, 2019. 302 с.

7.2. Допоміжні джерела

1. Арзянцева Д.А., Захаркевич Н.П., Іжевський П.Г., Крушинська А.В. Використання штучного інтелекту в процесі ухвалення управлінських рішень на підприємстві. *Наукові інновації та передові технології*. 2024. № 6(34). С.713-725 <http://repository.vsau.org/getfile.php/36712.pdf>

2. Лазурко М. І., Завербний А.С. Розвиток консалтингової діяльності в Європі: проблеми, перспективи та досвід для України. *Management and entrepreneurship in Ukraine: the stages of formation and problems of development*. 2021. Vol. 3, numb. 2. С. 204-212.

3. Левковець О.М. Інноваційний консалтинг у контексті цифрової парадигми. *Економічна теорія та право*. 2021. № 4 (47). С. 69-95.

4. Цілі сталого розвитку. URL: <https://www.undp.org/uk/ukraine/tsili-staloho-rozvytku>

5. Кесарчук Г.С., Йолтуховська О.Ю., Сабов Н.М. Консалтинговий бізнес в Україні: особливості становлення, проблеми та перспективи розвитку. *Науковий вісник Ужгородського університету. Серія: Економіка*. 2022. Вип. 1. С. 112-117.

6. Пол Дж. Філдінг. Як керувати проєктами. Видавництво: Фабула. 2020. 240 с.

7. Anderson, S. J., & McKenzie, D. (2022). Improving Business Practices and the Boundary of the Entrepreneur: A Randomized Experiment Comparing Training, Consulting, Insourcing, and Outsourcing. *Journal of Political Economy*, 130(1), 157-209. 7. Ma, Y., Rosenheck, R., & He, H. (2020). Psychological stress among health care professionals during the 2019 novel coronavirus disease Outbreak: Cases from online consulting customers. *Intensive and Critical Care Nursing*, 61, 102905. 8. Park, G., Lee, S. K., & Choi, K. (2021). Evaluating the Service Operating Efficiency and Its Determinants in Global Consulting Firms: A Metafrontier Analysis. *Sustainability*, 13(18), 10352. 9. Ormerod, R. J. (2022). The economic logic of OR consulting practice: Towards a foundational view. *Systems Research and Behavioral Science*, 39(4), 685-707.

8. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Бізнес: сталий розвиток. URL: https://business.diia.gov.ua/education/biznes_stalyi_rozvytok
2. Веб-портал Eurostat - European Commission. URL: <http://ec.europa.eu>
3. Державна служба статистики України: офіційний вебсайт. URL: www.ukrstat.gov.ua
4. Міністерство економіки України: офіційний вебсайт. URL: <http://www.me.gov.ua/>
5. Опендатабот – дані бізнесу. URL: <https://opendatabot.ua/>
6. Прозорро: вебсайт. URL: <https://prozorro.gov.ua/>
7. Coursera. URL: <https://www.coursera.org/>
8. EdEra. <https://ed-era.com/>
9. Prometheus. URL: <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/kubernetes-basics/>
10. YouControl - українська аналітична онлайн-система для бізнесової аналітики. URL: <https://youcontrol.com.ua/>
11. Консалтингова онлайн платформа Consultancy UK. URL: <http://www.consultancy.uk/>